

Transparency Report

Rapport om öppenhet och insyn

2023/2024



Innehåll

Årlig rapport	3
Styrning av Grant Thornton	4
Internationellt respektive lokalt nätverk	6
Värdeskapande och kvalitet i centrum	7
Vår revisionsstrategi	9
Rotation och oberoende	10
Övervaka och åtgärda - en del av kvalitetssäkringen	12
Kontinuerligt lärande	14
Finansiell information	15
Revisionskunder som är företag av allmänt intresse	16
Uttalande från vd	17
Bilaga - GTI medlemsföretag inom EU/EES	18

Årlig rapport

2023/2024

Grant Thornton Sweden AB ("Grant Thornton") verkar i en omvärld med höga förväntningar på revisions- och konsultföretag. Det ställer stora krav på hur vi som företag arbetar med frågor om kvalitet, etik, medarbetarfrågor samt inte minst oberoendefrågor. Denna rapport om öppenhet och insyn (eng: "Transparency Report") avlämnas i enlighet med gällande regelverk såsom EU:s Förordning 537/2014 artikel 13. Den speglar det sätt som Grant Thornton styrs på och hur vi organiserar vår verksamhet för att uppnå den vision vi har satt; att vi tillsammans med entreprenörsföretag skapar framtiden. Vi hoppas att denna rapport, tillsammans med vår årsredovisning, ger en bra bild av vårt företag och vår roll som ansvarsfull aktör i samhället.

Legal struktur

Grant Thornton Sweden AB är ett registrerat revisionsbolag och det bolag där i huvudsak all affärsverksamhet bedrivs. Bolaget ägs av Lindebergs Intressenter AB som i sin tur ägs av 166 partners, via egna bolag. Samtliga partners är anställda i Grant Thornton Sweden AB.

Grant Thornton är ett medlemsföretag inom Grant Thornton International Ltd ("GTIL").

Styrning av Grant Thornton

Delägare och bolagsstämman

Delägare har två ordinarie fysiska partnermöten per år. I samband med dessa beslutas om inval och förändringar i delägarskap och väsentliga frågor för ägarna eller företaget diskuteras. För samsyn kring företagets inriktning, värderingar och målsättning finns ett ägardirektiv. Delägarna har ett aktieägaravtal som i huvudsak innehåller avtal, regler och villkor för partnerskapet. Stämman är företagets högsta beslutande organ och vid stämman beslutas om val av styrelse, styrelseordförande och valberedning, samt om finansiella och aktiebolagsrelaterade frågor.

Valberedning

Valberedningen arbetar på uppdrag av ägarna, med främsta uppdrag att vid stämman presentera och få beslut på förslag till ny styrelse. Förslaget tar sin grund i en utvärdering av styrelsens och ledamöternas arbete och definierade nomineringskriterier, exempelvis senioritet, roll i organisationen och personliga egenskaper. Även jämställdhet är en viktig parameter vid nominering. Därutöver ansvarar valberedningen för att besluta om löner och andraersättningar till styrelsens ledamöter, för utvärdering och uppdatering av ägardirektivet samt för att presentera förslag till revisorer samt arvode till dessa. Under året 2023/2024 har tolv möten genomförts.

Styrelsen

Styrelsens arbete följer av en årligen fastställd arbetsordning som reglerar beslutsordningen inom moderbolaget, firmateckning, styrelsens mötesordning, ordförandens arbetsuppgifter samt arbetsfördelning mellan styrelse och vd. Styrelsearbetet under året följer ett fastställt årshjul. Ordinarie ledamöter utgörs av personer som också är anställda. Dessa ingår därmed i företagets program för obligatoriska utbildningar, andra medvetenhets- och kompetenshöjande insatser och olika former av riktade möten, vilket innebär att de erhåller information om bland annat vårt hållbarhetsarbete, kvalitets- och riskfrågor, marknadsutveckling samt även följer upp frågorna löpande.

Grant Thorntons styrelse är ytterst ansvarig för att ett aktivt och långsiktigt arbete för hållbar utveckling bedrivs inom företaget. Det innebär att definiera mål kopplat till hållbar utveckling och via löpande rapportering utvärdera befintliga mål och resultat. Styrelsen är också ytterst ansvarig för översyn och godkännande av väsentlighetsanalysen och årsredovisningen. Styrelsen tillsätter vd och beslutar bland annat om strategi, budget, uppförandekod och företagets policyer och governance-ramverk. Därtill lämnar styrelsen

förslag till förändringar i partnergrupperingen vilka beslutas av partnermötet. Styrelsen är ytterst ansvarig för att kvalitetsstyrningen i företaget är effektiv och ändamålsenlig och följer löpande upp verksamheten utifrån hela ESG-perspektivet. Kontinuerlig uppföljning av vd:s arbete och hur verksamheten utvecklas utförs också av styrelsen.

Ordföranden leder styrelsens arbete så att detta utövas enligt aktiebolagslagen och andra relevanta lagar. Styrelsen har normalt sex till åtta ordinarie sammanträden per år och hanterar för ett aktiebolag sedvanliga styrelsefrågor. Under verksamhetsåret har styrelsen haft sju ordinarie möten samt ett strategimöte.

Styrelsen för räkenskapsåret 2023/2024 valdes vid årsstämman i juni 2023 och utgjordes av sex ordinarie ledamöter. En extern adjungerad ledamot valdes in i november 2023. Till samtliga styrelsemöten har även vd, cfo, chefsjurist tillika styrelsens sekreterare, samt personalrepresentant kallats. Styrelseordförande är också partner och auktoriserad revisor inom företaget, men innehar ingen operativ ledningsroll. Koncernens revisor rapporterar sina iakttagelser årligen vid ett möte till styrelse och företagsledning.

Styrelsen för räkenskapsåret 2023/2024 valdes vid årsstämman i juni 2023 och utgjordes av:

- Michael Palm, ordförande
- Daniel Forsgren, ledamot
- Henrik Hedberg, ledamot
- Mia Rutenius, ledamot
- Mats Fagerlund, ledamot
- Boel Hansson, ledamot
- Lars Häggström, extern adjungerad ledamot valdes vid partnermötet i november.

Styrelsen har adjungererat bolagets chefsjurist, Peter Resborn, att utgöra styrelsens sekreterare. Där utöver utses i annan ordning av personalen en personalrepresentant till styrelsens möten. Under räkenskapsåret var Anna Lenhammar personalrepresentant t.o.m. oktober, hon och ersattes sedan därefter av Mathias Sjöström.

Utvärdering av styrelsens arbete

Styrelsen utvärderar löpande sitt arbete för att kunna utveckla, förbättra och effektivisera detta. Utvärdering sker genom en anonymiserad enkät inom styrelsen som följs upp av gemensam utvärdering och diskussion. Även valberedningen ges tillgång till resultatet för att kunna göra en bedömning av hur väl styrelsearbetet fungerar.



Styrelseutvärderingen för 2023/2024 slår fast att styrelsen har rätt fokus, att vi följer vår strategi och att fokus finns på rätt risker och de viktigaste utmaningarna.

Vd och företagsledning

Styrelsen har delegerat det operativa ansvaret att organisera och bedriva det interna kvalitetsarbetet till vd, som därmed ansvarar för att bolaget har effektiva och ändamålsenliga system och en organisation för kvalitet och intern kontroll. Vd rapporterar årligen till styrelsen avseende efterlevnad av kvalitetskrav, organisatoriska förutsättningar för sunt kvalitetsarbete och vid behov förslag till åtgärdsplan relaterad till potentiella förbättringar.

Företagsledningen har under räkenskapsåret letts av vd Anna Johnson och består av 12 medlemmar. Företagsledningen är ansvarig för verkställandet av koncernens strategi och affärsplan, vilket innebär att företagsledningen definierar såväl plan som mål och kriterier för uppföljning. Företagsledningen träffas månatligen för att hantera aktuella frågor och verksamhetens utveckling.

Vd rapporterar regelbundet till styrelsen i frågor som rör verksamhetens utveckling och om såväl pågående som planerade förändringar. Företagsledningen kommunicerar löpande med organisationen genom olika kanaler och forum såsom gemensamma chefsfall och den månatliga digitala sändningen till samtliga medarbetare. Därtill kommunicerar företagsledningen löpande via intranät och genom våra fyra affärsområden.

Företagsledningen utgjordes under räkenskapsåret 2023/2024 av:

- Anna Johnson, vd/CEO
- Henrik Johansson, CFO
- Pia Håkansson, COO
- Isabella Caruso, Business Leader Office Network
- Joachim Linder, Business Leader Assurance
- Anna Nilsson, Business Leader Outsourcing Services
- Pia Hedberg, Business Leader Tax
- Mats Öberg, Business Leader Advisory
- Annie Sebelius, Chief Sustainability & Communications Officer
- Karin Alexandersson, Chief People & Culture Officer
- Annika Odelros, Chief Quality & Risk Officer
- Mårten Hoffman, Chief Development Officer

Henrik Johansson ersätter den 1 maj 2024 tidigare vd Anna Johnson som lämnar Grant Thornton för en extern roll.

Internationellt respektive lokalt nätverk

Grant Thornton International Ltd (GTIL) är en av världens ledande organisationer för självständigt ägda och ledda revisions- och konsultbyråer.

Dessa byråer erbjuder tjänster inom revision, skatt och rådgivning av specialister till både privata och noterade bolag. Medlemsfirmornas 73 000 medarbetare förser kunder med högkvalitativ och personlig service på 149 marknader. GTIL är en icke-praktiserande internationell paraplyorganisation som inte levererar tjänster i eget namn.

Tjänster till kund utförs nationellt av medlemsföretagen som under räkenskapsåret utgjorts av självständigt nationellt partnerägda företag. De ingår inte som medlemmar i ett internationellt partnerskap och är inte juridiska partners i andra medlemsföretag eller associerade företag (undantag kan förekomma). De är inte heller ansvariga för de tjänster eller de aktiviteter som andra medlemsföretag utför. Varje företag styrs självständigt och hanterar sin egen administration. Trots att många medlemsföretag bär Grant Thorntons namn (ibland i kombination med annat namn), finns det inget gemensamt ägarskap bland medlemsföretagen (undantag kan förekomma) och inte heller har GTIL ett ägarintresse i medlemsföretagen.

Medlemmarna har en gemensam vision, liksom gemensam metodik, verktyg och processer, och förenas av engagemanget att tillhandahålla tjänster av hög kvalitet till medlemsföretagens nationella och internationella kunder runt om i världen. För ytterligare information om GTIL samt ingående nätverksfirmor se [grantthornton.global/en/locations](https://www.grantthornton.global/en/locations). För GTIL medlemsföretag inom EU/EES vilka utför lagstadgad revision, se förteckning enligt bilaga på sida 14.

Grant Thornton Sweden AB har drygt 1400 anställda och har kontor på 22 orter i Sverige, indelade i regioner enligt nedan (med antalet anställda inom parentes):



1 400
medarbetare

Stockholm (581) som är huvudkontoret
Region norr Falun (23)
Gävle (34)
Kiruna (24)
Luleå (32)
Sundsvall (36)
Umeå (34)
Uppsala (56)
Visby (32)
Östersund (22)
Region mitt Eskilstuna (31)
Karlstad (27)
Linköping (19)
Norrköping (37)
Nyköping (31)
Västerås (35)
Örebro (65)
Region Syd Göteborg (122)
Helsingborg (56)
Jönköping (39)
Kristianstad (49)
Malmö (80)

Värdeskapande och kvalitet i centrum

Grant Thornton har ett ansvar gentemot såväl samhälle som kunder att leverera revision av hög kvalitet. I det arbetet utgör oberoende, professionalism, integritet, konfidentialitet och gott omdöme grundprinciper i vår arbetsvardag.

Grant Thorntons verksamhet regleras främst av EU-direktiv, aktiebolagslagen, revisionslagen samt International Standard for Quality Management (ISQM), fastställd av International Federation of Accountants (IFAC). Verksamheten lyder under anti-penningtvättslagstiftning. Vidare återfinns regler och standarder utfärdade av branchorganisationen FAR samt av tillsynsmyndigheten Revisorsinspektionen (RI). Genom registrering av verksamheten för revision av börsnoterade bolag på den amerikanska marknaden, står Grant Thornton även under tillsyn av Public Company Accounting Oversight Board (PCAOB).

Som revisorer och rådgivare står värdeskapande och kvalitet i centrum. Med utgångspunkt i vår kompetens och vårt engagemang stöttar vi våra kunder i en värld som blir alltmer komplex. För att försäkra oss om att vi kan uppfylla detta och leverera våra tjänster med hög kvalitet hanterar vi exempelvis rekrytering, utbildning och befordringar genom tydligt definierade processer. Vi har också definierat vilka kvalitetskrav som ställs på de tjänster som vi tillhandahåller.

Styrelse och företagsledning/vd

Styrelsen har det yttersta ansvaret för bolagets interna kvalitetsstyrningssystem. Vd ansvarar inför styrelsen för att vårt kvalitetsarbete är ändamålsenligt och väl fungerande. Den av styrelsen beslutade kvalitetspolicyn omfattar alla medarbetare inom Grant Thornton och det huvudsakliga budskapet är att kvalitet ska genomsyra allt vi gör. I policyn definieras centrala roller och ansvar relaterat till kvalitetsstyrningen samt grundläggande principer för kvalitetsuppfyllnad, inklusive uppföljning och rapportering.

Quality & Risk Office

Quality & Risk Office (QRO) ansvarar för den löpande förvaltningen och utvecklingen av kvalitetsstyrningssystemet och för att definiera, kommunicera och följa upp företagets riskhantering. I uppdraget ligger bland annat att skapa förutsättningar för en effektiv riskhantering, hög riskmedvetenhet och hög kvalitet. Viktiga beståndsdelar för detta är att säkerställa tydlighet i riskramverket, verka för hög nivå av regelefterlevnad och att generera värdeskapande rapporter till olika intressenter, internt och externt.

Som komplement till QRO har varje affärsområde utsett en Risk Manager som bevakar och tillhandahåller stöd i riskhanteringen inom sina respektive affärsområden.

Utvärdering av kunder och uppdrag

Att inhämta och noga utvärdera relevant information beträffande våra kunder genom vår kundacceptansprocess är en av de viktigaste åtgärderna för att förebygga och begränsa risker. I vår kundacceptansprocess utvärderas systematiskt både nya och befintliga kunder och uppdrag i enlighet med tillämpliga regler. Omfattningen av utvärderingen varierar beroende på vilken risknivå vi bedömer att kunden genererar. Kunder eller uppdrag som bedöms generera förhöjd risk eskaleras till en instans utsedd av vd, Gruppen för utvärdering (GU) som gör en oberoende bedömning av risken. GU rapporterar månadsvis till vd och styrelse.

Etiskt förhållningssätt

Grundläggande för vårt etiska agerande är IESBAs regler respektive FARs regelverk om etik och oberoende samt vår Uppförandekod som baseras på FN Global Compact's 10 principer. Som en del i vårt arbete för god regelefterlevnad och för att säkerställa tydlighet i roller och ansvar, förväntningar m.m. kompletterar vi Uppförandekoden med policyer och instruktioner.

**Ta del av vår Uppförandekod
i sin helhet på [grantthornton.se](https://www.grantthornton.se)**

Vår revisionsstrategi

GTIL:s gemensamma revisionsstrategi ”Leading with quality” innebär leverans av högkvalitativa revisioner. Ansvar för genomförande och verkställande av vår gemensamma revisionsstrategi vilar på revisionsledningen.

Revisionsledningen har delat upp ansvaret för revisionsstrategin i följande delområden; Metodik/PPD (Professional Practice Director), Risk Management, Innovation, People, Quality samt Market. Revisionsledningen består av Business Leader Assurance, ett antal erfarna partners samt två adjungerade revisorer, vilka ansvarar för att driva utvecklingen och kvalitetssäkringen av vår revisionsprodukt inom respektive delområde.

Samtliga affärsområden har system och organisation för kvalitetssäkring, samt intern och extern kvalitetskontroll av de tjänster som tillhandahålls, i enlighet med Grant Thorntons strategi.

Revisionsmetodik och stödfunktioner

I kombination med Grant Thorntons revisionsmetodik använder vi verktyg genom vilka vi har ambitionen att vara branschledande genom ständig utveckling. Vår metodik ger en tydlig koppling till svenska revisionsstandarder med villkor baserade på ISA (International Standards on Auditing), och ger en revisionsstrategi baserad på risken för felaktigheter. Dessutom tillåter metoden att skraddarsy revisionsåtgärder för varje kunds profil.

Det gemensamma utbildningspaket som utvecklats för att stödja vår revisionsmetodik inkluderar fördjupade kunskaper i ISA samt i revisionsmetodiken. Fördjupade kunskaper i ISA är en förutsättning för att annat lärande, genom olika moduler online, kan inriktas främst på en enhetlig tillämpning av normer, vilka också stöds av de verktyg som används under revisionsprocessen.

Vår kultur uppmuntrar avstämning med kollegor vid behov och till det finns vissa situationer där det är ett krav. För att säkerställa stöd till revisorer och därigenom säkerställa hög kvalitet har ett antal grupper inrättats:

- Gruppen för avvikande revisionsberättelser – har till uppgift att vägleda revisorer vid svåra bedömningar, samt kvalitetssäkra avlämnade revisionsberättelser. Dessutom finns en särskild grupp för att stödja revisorer i företag av allmänt intresse vid avlämnande av revisionsberättelser.
- Engagement Quality Review ”EQR”-gruppen – har till uppgift att leverera uppdragsanknuta kvalitetskontroller i enlighet med ISQM samt EU - förordningen 537/2014 artikel 8.
- Leap supportgruppen – har till uppgift att stödja och vägleda revisorer vid användandet av revisionsverktyget Leap.
- Gruppen för kvalificerade redovisningsfrågor – har till uppgift att vägleda revisorer och redovisningskonsulter vid bedömningar i revisions- respektive redovisningsuppdrag.

Vid behov tillsätts en övervakande funktion på enskilt revisionsuppdrag vilket kan ske antingen vid 1) utmanande revisionsuppdrag enskilt eller i kombination med indikation på behov av stöttning av påskrivande revisor eller 2) där påskrivande revisors oberoende kan ifrågasättas utifrån tredje mans perspektiv.

Leading with **quality**

Rotation och oberoende

Grant Thornton har utökad skyldighet att säkerställa oberoende och rotation i revisionsuppdrag av allmänt intresse, vilket är gällande även för finansiella företag i enlighet med EU-förordningen 537/2014, förtydligat i FAR:s EtikU13 och EtikU14. Dessa är implementerade genom företagets interna kvalitetsstyrningssystem och tillhörande interna regler.

Ovanstående regler om rotation och oberoende innebär sammanfattningsvis följande inom företaget:

Rotationskravet omfattar huvudansvarig revisor samt nyckelrevisor, vilket huvudsakligen beskrivs som revisor på väsentligt dotterbolag samt uppdragsansluten kvalitetskontrollant/EQR. Dessa kategorier måste roteras ut efter maximalt sju år och omfattas därefter av en karenstid.

- Rotationskravet omfattar vidare vald revisionsbyrå enligt följande:
 - Finansiella företag av allmänt intresse; rotationskrav minst vart tionde år.
 - Icke-finansiella företag av allmänt intresse: rotationskrav i normalfallet minst vart tionde år men möjlighet finns till förlängning under angivna förutsättningar.
- Av EU-förordningen framgår vilka icke-revisionstjänster som revisionsföretaget inte får leverera (s.k. förbjudna tjänster) till revisionskunder av allmänt intresse. Förordningen ger respektive medlemsland möjlighet att tillåta vissa undantag från förbjudna tjänster vilket Sverige gjort (s.k. tillåtna förbjudna tjänster). Även IESBA:s etikkod anger begränsningar för tillhandahållande av icke-revisionstjänster till revisionskunder.
- Revisionsföretaget är vidare enligt EU-förordningen förbjudet att leverera tjänster till revisionskunder av allmänt intresse överstigande 70 % av revisionsarvodet beräknat över en treårsperiod.

Revisionsföretaget ska inhämta accept av revisionskommittén i förväg avseende icke-revisionstjänster till revisionskunder av allmänt intresse samt lämna en separat försäkran.



Opartiskhet och självständighet

Revisorers opartiskhet och självständighet prövas regelbundet och inför varje nytt uppdrag via den s.k. analysmodellen enligt Revisorslagen. Standarder finns för bedömning av om ett uppdrag ska antas, behållas eller avslutas. Grant Thornton har även interna regler och system för att medarbetare ska kunna undersöka om det finns förhållanden som medför att oberoendet i ett uppdrag skulle kunna ifrågasättas. Genom de interna kvalitetskontrollerna följer vi upp att reglerna för prövning av oberoendet följs. Dessutom genomförs en årlig oberoendedeklaration som lämnas av våra medarbetare. För att säkerställa kompetens i oberoendefrågor hålls löpande utbildning i oberoenderegler.

Som komplement till våra egna regler för oberoende kräver GTIL att medlemsföretagen har policyer och rutiner som säkerställer oberoendet i alla medlemsföretag. Dessa inkluderar ett krav på medlemsföretagen att upprätthålla en förteckning över noterade bolag där våra möjligheter att tillhandahålla tjänster är begränsade på grund av revisionsuppdrag. Bolagen finns samlade i en global databas som underhålls av GTIL.

Den globala databasen används för kontroll när medlemsföretagen ska erbjuda andra tjänster än revision till noterade bolag. När ett bolag finns på listan görs en kontroll med ansvarig revisor för att tillförsäkra att tjänsten inte är ett hot mot oberoendet och att tjänsten kan tillåtas. För att säkerställa oberoendet har GTIL utvecklat GRS (Global Relationship System) vilket hanterar internationella konfliktkontroller.

GTIL har även infört ett automatiskt spårningssystem för oberoende, the Global Independence System (GIS). Syftet med systemet är att underlätta och automatisera prövning av oberoendet, lokalt och globalt, genom att partners och vissa andra anställda i medlemsföretagen registrerar sina värdepappersinnehav på ett konto i GIS. En elektronisk kontroll och signalering äger rum omedelbart om en kontohavare försöker registrera förvärv av ett finansiellt instrument i ett bolag som finns med i förteckningen över bolag med begränsningar på grund av revisionsuppdrag. Systemet innehåller funktioner för att hjälpa den enskilde medarbetaren eller ansvarig chef att bedöma om värdepappersinnehavet kan behållas eller inte mot bakgrund av gällande omständigheter och tillgängliga fakta. Årligen genomförs en intern granskning av efterlevnad av kraven på att redovisa finansiella intressen i GIS.

Att utreda eventuella intressekonflikter och/eller hot mot oberoendet innan vi erbjuder eller accepterar ett uppdrag, är en viktig del av arbetet för att förebygga hot mot oberoendet. GTIL har dessutom infört en policy som inkluderar en rutin för dessa kontroller när en kund, eller potentiell kund, har internationell verksamhet.



Övervaka och åtgärda - en del av kvalitetssäkringen

God riskhantering, regelefterlevnad, oberoende, styrning och ledarskap samt övervakning av kvalitet är grundförutsättningar för att bedriva revisions- och rådgivningsverksamhet med en hög kvalitetsnivå.

Kvalitet är också en förutsättning för Grant Thorntons verksamhet ur ett affärsmässigt och hållbart perspektiv. Som registrerat revisionsbolag följer Grant Thornton International Standard on Quality Management (ISQM) och de däri definierade kraven på att övervaka och åtgärda. Förutom interna övervakningsaktiviteter direkt kopplade till kvalitetsstyrningen och de kvalitetsmål vi definierat samt kontroll av uppdragskvalitet utövar exempelvis Revisorsinspektionen och FAR tillsyn över vår verksamhet och de uppdrag vi levererar på.

Intern kvalitetsuppföljning

Testning av kvalitetsstyrningen

I syfte att säkerställa att vår kvalitetsstyrning är korrekt implementerad och väl fungerande genomförs regelbundet olika typer av tester av verksamhetens mest väsentliga processer.

Utgångspunkten för testningen är de definierade kvalitetsmålen och de risker som potentiellt skulle kunna utgöra hinder för måluppfyllelsen. Ansvariga komponentägare initierar testningen genom att definiera testplaner och utse lämpliga testare. Testresultaten dokumenteras i ett för ändamålet anpassat systemstöd och med bas i de lagar och regler som finns relaterat till dokumentation och arkivering av information. Eventuella brister och risker som identifieras ökar förmågan att åtgärda dessa och därigenom kunna undvika att de leder till oönskade effekter. Åtgärdsplaner definieras för de brister och risker som identifieras som väsentliga att hantera.

Kontroll av uppdragskvalitet

Kontroll av kvalitet i uppdragen är ett led i Grant Thorntons strävan att säkerställa att medarbetarna följer standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar samt lever upp till det allmänna förtroende som krävs. Grant Thorntons kvalitetsnämnd, som är tillsatt av styrelsen för att leda arbetet, består av minst tre ledamöter varav en är ordförande. Samtliga ledamöter är i Grant Thornton

verksamma auktoriserade revisorer samt partners. Kontrollerna görs av erfarna partners och andra kvalificerade medarbetare som är oberoende från de uppdrag de kontrollerar.

Inom varje treårsperiod blir samtliga kvalificerade revisorer och konsulter föremål för kontroll. Resultatet analyseras i syfte att skapa förståelse för karaktären på identifierade brister samt allvarlighetsgraden i dessa. I analysen beaktas faktorer såsom t ex teknisk kunskap, metodik och genomgång av utfört arbete, professionell skepticism, resurser och utbildning. Åtgärder definieras och implementeras i syfte att hantera och motverka identifierade brister. Uppdragskvaliteten bedöms hålla en hög nivå och möter i stor utsträckning de internt definierade målen. Utfallet rapporteras till Business Leaders för respektive affärsområde, till vd, företagsledningen och Chief Quality & Risk Officer samt till styrelsen.

Grant Thornton rapporterar årligen resultatet av de internt genomförda uppdragskontrollerna till FAR.

GTIL:s kvalitetsuppföljning

Grant Thornton International Audit Review (GTAR) följer regelbundet upp alla medlemsföretag inom GTIL avseende revisionsverksamheten. GTAR är en systematisk uppföljning av kvaliteten på medlemsföretagens revisionsprocesser. Den genomförs minst en gång vart tredje år av oberoende och lämpliga kvalificerade partners och managers från andra medlemsföretag under ledning av GTIL.

Processen är utformad för att möjliggöra uppföljning av medlemsföretagens efterlevnad av professionella standards och GTIL:s riktlinjer och rutiner för kvalitetskontroll av revision. Samtidigt kontrolleras ett antal revisionsuppdrag. Den senaste uppföljningen genomfördes hösten 2021 med godkänt resultat.



Extern kvalitetsuppföljning

Revisorsinspektionen (RI)

Grant Thornton är ett registrerat revisionsbolag som därmed står under RI:s tillsyn. Enligt revisorslagen 2001:883 genomför RI kvalitetskontroller av Grant Thorntons revisionsverksamhet och revisorer. RI:s kvalitetskontroller, vilka normalt genomförs vart tredje år, är såväl system- som uppdragsbaserad vilket innefattar kontroll av Grant Thorntons kvalitetsstyrningssystem och även kontroll av revisionsuppdrag som genomförts av revisorer i företag av allmänt intresse.

Den senaste kvalitetskontrollen genomfördes hösten 2023. RI konstaterade i sitt beslut avseende den systembaserade delen att ledningsfunktioner, system, rutiner, riktlinjer och policyer generellt möter kraven för att uppfylla gällande kvalitetsnormer och att revisionskvaliteten i utförda uppdrag överlag var tillfredsställande. Såväl inom kvalitetsstyrningen som inom uppdragen gjorde RI iakttagelser där kvaliteten kan förbättras ytterligare. Grant Thornton har, utifrån dessa iakttagelser, upprättat åtgärdsplaner. Beslut och rapport finns tillgängliga på RI:s webbplats.

FAR

FAR genomför vart sjätte år en kvalitetskontroll av att Grant Thornton uppfyller relevanta krav på organisation, system, rutiner samt genomförda interna uppdragskontroller. Den senaste kvalitetskontrollen genomfördes 2018 med godkänt resultat avseende vårt affärsområde revision.

Övervakning av kvalitetsstyrningssystemet

Grant Thorntons Chief Quality & Risk Officer (CQRO) ansvarar för företagets övervaknings- och åtgärdsprocess och ska säkerställa att en övervakning av kvalitetsstyrningssystemets utformning, implementation och användning genomförs minst årligen.

Övervakningen av kvalitetsstyrningssystemet består i att utifrån ett riskbaserat perspektiv analysera och bedöma utfallet från komponentägarnas testning och därtill hörande åtgärdsplaner. Övervakningen ska även inkludera en bedömning av eventuella iakttagelser och åtgärdsplaner från interna och externa tillsyns- och kontrollaktiviteter som genomförts under året. Slutligen ska övervakningen även innehålla en bedömning av väsentliga förändringar som skett i organisation, ledarskap, centrala roller etc. som kan vara av betydelse för det fortsatta kvalitetsarbetet.

Resultatet från övervakningen, inklusive eventuella rekommendationer om ytterligare behov av kvalitetshöjande insatser, rapporteras till styrelsen som beslutar vilka eventuella ytterligare åtgärder som behöver initieras för att säkerställa hög medvetenhet och kvalitet.

Kontinuerligt lärande

Vi ser lärande som en kontinuerlig process, integrerad i det dagliga arbetet, för att utveckla medarbetarnas kompetens och nå verksamhetens mål.

Med ett lärande förhållningssätt, där våra medarbetare håller sig uppdaterade inom nya regelverk, metoder, teknik och verktyg, kan vi möta de förändringar som sker i vår omvärld och framtidens behov. Detta gör vi genom att bygga och driva en lärandekultur som inkluderar både formellt och informellt lärande, samarbete och kunskapsdelning.

Vi arbetar med moderna metoder och verktyg för lärande. Vi fortsätter att utveckla och utforska digitala utbildningsformer för att erbjuda lärande i det format som lämpar sig bäst för att utveckla medarbetarnas förmågor. Vi bygger kompetenshubbar där experter delar med sig av kunskap och erfarenheter som finns tillgängligt för medarbetare när behov uppstår. Vi skapar nätverk och arenor för att möjliggöra socialt lärande så att medarbetare med olika kompetenser möts. Varje medarbetare uppmuntras och stöttas i att ta del av dessa utvecklingsmöjligheter. Självledarskapet är centralt för kunskapsinhämtning och kompetenshöjning och medarbetaren förfogar själv över utvecklingstid utifrån individuellt behov.

Lärandet i det dagliga arbetet utgår från kundteamens arbete med varierande uppdrag och kontinuerlig kunskapsdelning. Vi utvecklas tillsammans genom coachning, handledning och löpande feedback. Med stöd av digital teknik och AI-baserade verktyg underlättar vi dessutom för medarbetare att på egen hand aktivt söka ny kunskap och information när den behövs. Våra experter ansvarar för att ta fram lättillgängligt strukturkapital i form av inspelade webinarier, guider, vägledning och lärresor.

Utbildningsutbud

Vi erbjuder alla medarbetare, utifrån individuella behov, ett omfattande formellt utbildningsutbud som utgör ett viktigt komplement för att säkerställa rätt kompetens till våra kunder utifrån bransch, regelverk osv. Vi har ett brett utbud med allt från yrkesteknisk kompetens till ledarskap som ständigt uppdateras. Vi erbjuder utbildningar som uppfyller respektive revisors vidareutbildningsbehov och kraven på vidareutbildning för revisorer som ställs av RI, FAR och EU:s direktiv.

Medarbetarsamtal mellan chef och medarbetare två gånger per år utgör verktyget för att ta fram medarbetarens individuella utvecklingsplan. I Utbildningsplan för Grant Thornton tydliggörs de speciella krav som ställs på medarbetare och chefer kopplat till grundutbildningen för nyanställda ej auktoriserade medarbetare inom affärsområde Revision. Medarbetare med yrkesbehörighet ska delta i vidareutbildning och varje år bekräfta hur mycket vidareutbildning medarbetaren planerat, respektive genomfört, samt hur stor del som är verifierbar.

Medarbetarsamtalet är en dialog mellan medarbetare och chef som fokuserar på att identifiera utvecklingsbehov och hur medarbetaren kan utvecklas på Grant Thornton samt bidra till vår strategi och våra framgångsfaktorer. Kravet på kompetens för olika befattningar tydliggörs i våra befattningsbeskrivningar och val av utvecklingsaktivitet så som t.ex. utbildning, praktik, mentorskap osv. görs utifrån mål och syfte. Våra chefer ansvarar för att medarbetaren har möjligheter att omsätta sina nya kunskaper och kompetenser i det dagliga arbetet samt följa upp att avsedd effekt uppnås.

Under året har vi lanserat vårt nya revisionsverktyg Leap, som harmoniserar med vår metodik, och som är anpassat för att arbeta i team. Medarbetarna har lärt sig att använda verktyget med hjälp av simuleringar och individuella lärresor utifrån befattning och roll i teamen. Utöver detta har vi arbetat aktivt med att ytterligare höja vår gemensamma kompetens i digitala arbetssätt och modern teknik för att effektivisera vårt arbete. Tillsammans har vi utforskat och testat i learning labs och genomfört mikroträningar. Genom löpande uppdaterade riktlinjer säkerställer vi att vår användning av digital teknik är i linje med etiska standarder.

2023/2024 genomförde alla medarbetare utbildningar inom antikorruption och penningtvätt samt årlig uppdatering av vår Uppförandekod. Genomsnittligt antal utbildningstimmar för alla anställda på Grant Thornton uppgår under 2023/2024 till 71 timmar (60); att jämföra med genomsnittligt antal utbildningstimmar bland revisionsmedarbetare som under 2023/2024 uppgår till 101 timmar (86).

Finansiell information

Av den lagstadgade revisionen som Grant Thornton utför avser cirka 5 % av total omsättning avseende revisionstjänster bolag av allmänt intresse (Public Interest Entities). Sett till Grant Thorntons totala nettoomsättning så utgör lagstadgad revision av bolag av allmänt intresse drygt 2 %.

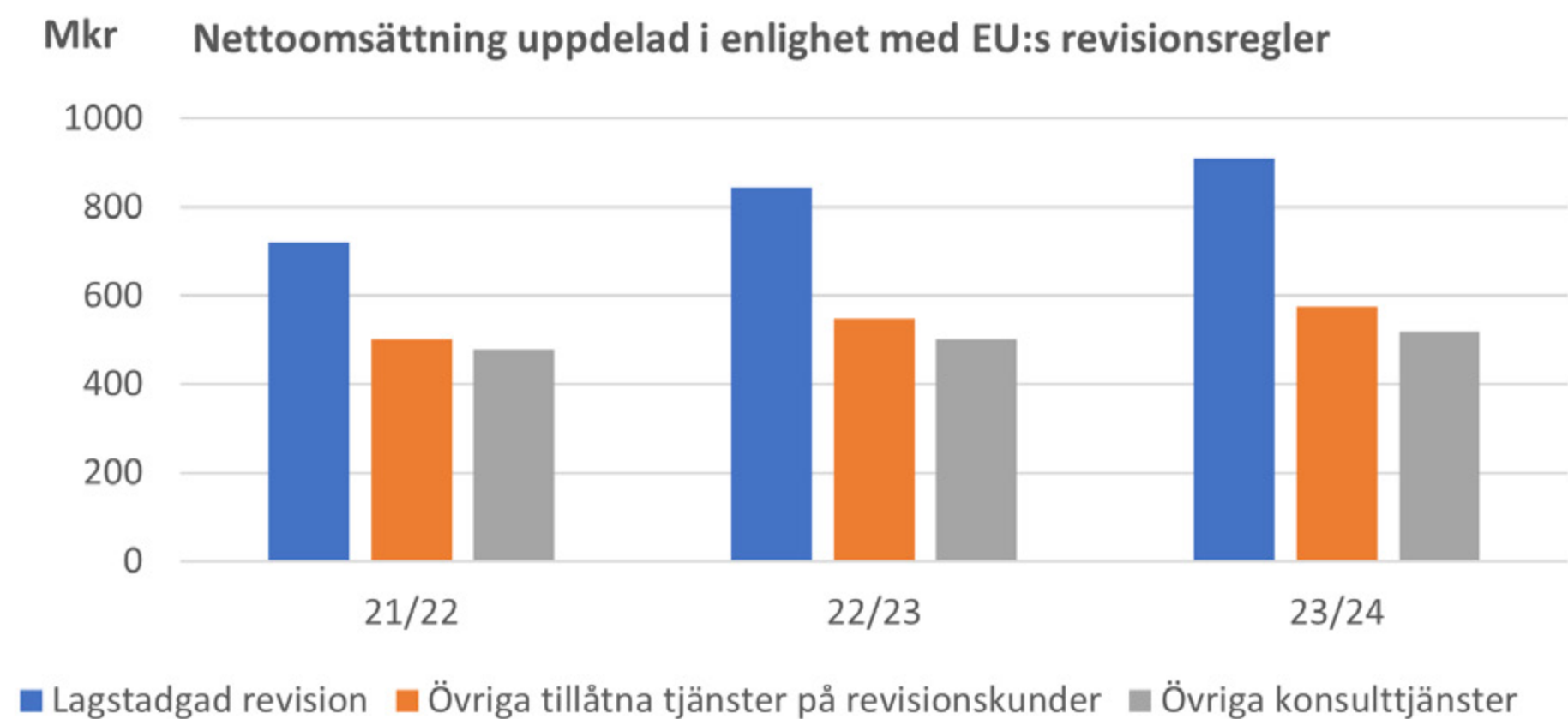
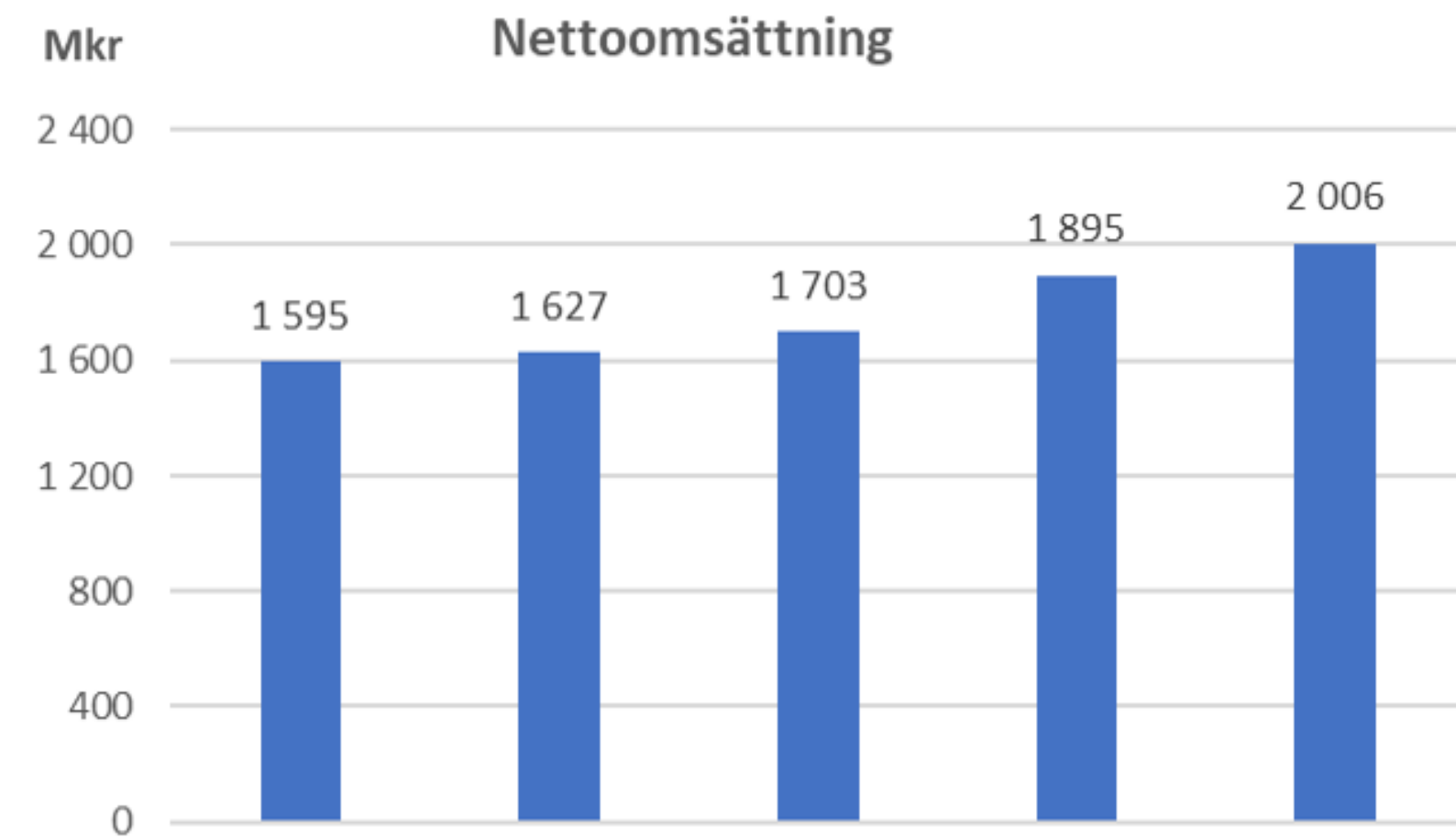
Den totala omsättningen som härrör från lagstadgad revision i GTIL:s medlemsfirmor inom EU eller EEA uppgår till cirka USD 621 miljoner. Beloppet representerar omsättningen i respektive firma beräknat per GTIL:s räkenskapsår som avslutades 30 september 2023.

Ersättningar till vd

Styrelsen är ansvarig för att bestämma ramverket för ersättning till vd.

Ersättningar till partners

Partners ersättningar består av lön och utdelning. Dessutom har partners ersättning i form av pension och andra förmåner. Dessa fördelas med avseende på befattning och kompetens, samt med hänsyn till partners och teamens prestationer inom områden som kvalitet, risk management, lönsamhet, kundservice, utvärderingar från kunder, arbete med processer och verktyg samt upprätthållande av etiska regler och oberoendekrav.



Revisionskunder som är företag av allmänt intresse

Nedan återfinns, i enlighet med EU:s 8:e direktiv, våra revisionskunder per 2023-11-01 vilka är företag av allmänt intresse enligt EU-lagstiftningens definition ("Public Interest Entity" s.k. PIE).

Aktier som handlas på reglerad marknad

AIK Fotboll AB
BioArctic AB
ContextVision AB
Eniro Group AB
Green Landscaping Group AB (publ)
Infrea AB
Instalco AB
Medivir Aktiebolag
NGS Group Aktiebolag
Wästbygg Gruppen AB (publ)

Obligation som handlas på reglerad marknad

AURELIUS Equity Opportunities AB
DistIT AB
Fastighetsräntefonden Tessin AB (publ)
First Camp Group AB
M.O.B.A. Network AB
Vacse AB (publ)
Arte Collectum I AB

Kreditinstitut och försäkringsföretag

Dina Försäkringar Göta Ömsesidigt
Dina Försäkringar Nord ömsesidigt
Dina Försäkringar Syd
Dina Försäkringar Mitt, ömsesidigt
Dina Försäkring AB
Dina Försäkringar Väst ömsesidigt
EKOBANKEN MEDLEMSBANK
Evident Life Försäkring AB
HÄRADSSPARBANKEN MÖNSTERÅS
Kyrkans Försäkring AB (publ)
Lysa Life Försäkring AB
Länsförsäkringar Skaraborg - Ömsesidigt
Nordisk Marinförsäkring AB
NORRBÄRKE SPARBANK
Principle Försäkrings AB
SKURUPS SPARBANK
Sparbankernas Försäkrings AB
Sparbanken Boken

Uttalande från vd

Uttalande om effektiviteten i kvalitetsstyrningssystemet samt intern kontroll av opartiskhet och självständighet.

Företagsledningen är fast besluten om fortsatta satsningar inom kvalitets- och riskområdet. På så sätt skapar vi de bästa förutsättningarna för utveckling av vårt kvalitetsarbete och säkerställer en fortsatt hög kvalitet i våra kundleveranser.

Ständiga Anpassningar till omvärldens förändrade krav och nya regelverk är en hållbarhetsfråga för oss på Grant Thornton och vårt arbete går hand-i-hand med vår strategi och våra framgångsfaktorer:

- Skapa goda relationer
- Förnyelse och förbättring
- Ansvarstagande
- Glädje i vardagen

Vårt system för kvalitetsstyrning stödjer våra medarbetare i att agera med integritet och självständighet samt i att efterleva gällande lagar och regelverk. Resultatet av interna kontroller och återkoppling från externa oberoende kontrollorgan, leder oss till slutsatsen att våra system för kvalitetsstyrning och kontroll av opartiskhet och självständighet är effektiva. Kvalitetsstyrningssystemet redovisas i denna rapport om öppenhet och insyn.

Grant Thornton

Henrik Johansson, vd



Bilaga – GTI medlemsföretag inom EU/EES

Land	Legal enhet
Belgien	Grant Thornton Bedrijfsrevisoren BV
Bulgarien	Grant Thornton OOD
Cypern	Grant Thornton (Cyprus) Ltd
Danmark	Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab
Estland	Grant Thornton Baltic OÜ
Finland	Advico Finland Oy
Finland	Idman Vilen Grant Thornton Oy
Finland	Revico Grant Thornton Oy
Frankrike	AEG Finances Audit Expertise Gestion SAS
Frankrike	Grant Thornton Audit SAS
Frankrike	IGEC SAS
Frankrike	Carib Audit & Conseil
Frankrike	Grant Thornton SAS
Frankrike	Tuillet Audit SAS
Grekland	Grant Thornton SA
Irland	Grant Thornton
Irland	Grant Thornton (NI) LLP
Island	Grant Thornton endurskoðun ehf
Italien	Ria Grant Thornton S.p.A.
Kroatien	Grant Thornton revizija d.o.o.

Land	Legal enhet
Lettland	Grant Thornton Baltic Audit SIA
Lichtenstein	Grant Thornton AG, Schaan
Litauen	Grant Thornton Baltic UAB
Luxemburg	Grant Thornton Audit & Assurance
Malta	Grant Thornton Malta
Nederländerna	Grant Thornton Accountants en Adviseurs BV
Norge	Grant Thornton Revisjon AS
Polen	Grant Thornton Frąckowiak PSA
Polen	Grant Thornton Polska PSA
Portugal	Grant Thornton & Associados, SROC,Lda
Rumänien	Grant Thornton Audit SRL
Slovakien	Grant Thornton Audit, s.r.o.
Slovenien	Grant Thornton Audit d.o.o.
Spanien	Grant Thornton, S.L.P.
Sverige	Grant Thornton Sweden AB
Tjeckien	Grant Thornton Audit s.r.o.
Tyskland	Grant Thornton AG
Tyskland	WPG Wohnungswirtschaftliche Prüfungs- und Treuhand GmbH
Ungern	Grant Thornton Audit Kft.
Österrike	Grant Thornton Austria GmbH
Österrike	Grant Thornton ALPEN-ADRIA Wirtschaftsprüfung GmbH



© 2024 Grant Thornton Sweden AB. All rights reserved.

Med Grant Thornton avses antingen det varumärke under vilket Grant Thorntons medlemsföretag tillhandahåller tjänster inom revision, ekonomiservice, skatt och rådgivning till sina kunder, eller ett eller flera medlemsföretag, beroende på sammanhanget. Grant Thornton Sweden AB är ett medlemsföretag i Grant Thornton International Ltd (GTIL). GTIL och medlemsföretagen utgör inget globalt partnerskap. GTIL och varje medlemsföretag utgör en separat juridisk enhet. Tjänster levereras av medlemsföretagen. GTIL tillhandahåller inga tjänster till kunder. GTIL och dess medlemsföretag är inga ombud för, eller förpliktat, varandra och är inte heller ansvariga för varandras handlingar eller försummelser.



Document history

COMPLETED BY ALL:

18.06.2024 08:28

SENT BY OWNER:

Jenny Georgsson • 17.06.2024 17:16

DOCUMENT ID:

ryq47C6rR

ENVELOPE ID:

r1FE7A6BA-ryq47C6rR

DOCUMENT NAME:

Transparency Report 2023_2024.pdf

19 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Henrik Johansson henrik.johansson@se.gt.com	Signed Authenticated	18.06.2024 08:28 18.06.2024 08:21	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1973/06/27) IP: 194.14.78.10

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed